

JAVNO PREDUZEĆE ZA PREVOZ PUTNIKA
U GRADSKOM I PRIGRADSKOM SAOBRA –
ĆAJU «SUBOTICA – TRANS» SUBOTICA

Broj: 01/1-2593/1

Dana: 20.10.2014. godine

Z A P I S N I K

Sa **10. SEDNICE NADZORNOG ODBORA JP “SUBOTICA – TRANS” Subotica**, održane dana **20.10.2014.** godine sa početkom u **13,00** časova u **Sali za sastanke**.

P r i s u t n i :

NADZORNI ODBOR: Miloš Marodić – predsednik i članovi: Boris Bajić i Milena Mamula.

OSTALI PRISUTNI: Aleksandar Aleksić – v. d. direktora preduzeća, Snežana Agbaba – pomoćnik direktora za ekonomsko-finansijske poslove, Jovan Ristović - predsednik OS JP “Subotica-trans” Subotica i Ivana Santo – kadrovski referent.

Za ovu sednicu predlaže se sledeći:

D n e v n i r e d

1. Usvajanje Zapisnika sa 9. sednice Nadzornog odbora JP “Subotica – trans” Subotica održane dana 26.09.2014. godine.
2. Informacije o poslovanju.
3. Donošenje Odluke o načinu rešavanja viška zaposlenih u JP “Subotica – trans” Subotica.
4. Donošenje odluke o davanju sezonskog (jesenjeg) popusta od 50 % za usluge tehničkog pregleda vozila određenih kategorija.
5. Donošenje odluke o utvrđivanju najniže cene rada za avgust i septembar 2014. godine.
6. Molbe
7. Razno
8. Verifikacija odluka

Miloš Marodić – Predsednik Nadzornog odbora, otvara 10. sednicu Nadzornog odbora JP „Subotica-trans“ Subotica i stavlja na glasanje predloženi Dnevni red.

S obzirom da je nije bilo primedbi na predloženi Dnevni red, isti je jednoglasno usvojen.

1. tačka dnevnog reda

Predsednik Nadzornog odbora, Miloš Marodić, s obzirom da niko nije imao primedbe na Zapisnik sa 9. sednice Nadzornog odbora JP „Subotica-trans“ Subotica, održane dana 26.09.2014. godine, stavlja na glasanje usvajanje istog.

Nakon iznetog Nadzorni odbor JP „Subotica-trans“ Subotica je doneo sledeću:

O D L U K U

Usvaja se Zapisnik sa 9. sednice Nadzornog odbora JP „Subotica-trans“ Subotica održane dana 26.09.2014. godin.

Odluka je doneta jednoglasno.

2. tačka dnevnog reda

Milena Mamula – V. d. direktor je doneo novi Pravilnik o organizaciji i sistematizaciji poslova u skladu sa novim Zakonom o radu. Pravilnikom je utvrđen realan broj zaposlenih a to je 337 izvršilaca kako stoji i u izmenjenom Programu poslovanja za 2014. godinu. Nova sistematizacija je objavljena na svim oglasnim tablama u preduzeću. Cilj je da ovu godinu završimo sa 337 zaposlenih. Apsurd je što imamo višak zaposlenih sa jedne strane, a sa druge strane imamo manjak izvršilaca na poslovima vozača autobusa. Prošlu godinu smo završili sa 355 izvršilaca a ovu bi trebalo da završimo sa 337 zaposlenih. Trenutno su u izradi novi Ugovori o radu za zaposlene koji ostaju na radu pa bi svi zaposleni trebalo da dobiju nove opise poslova. Na konto te nove sistematizacije neka radna mesta su ukinuta a na nekima je smanjen broj izvršilaca što se podudara sa pričom o tehnološkom višku.

Trenutno je na snazi Pravilnik o radu donet dana 14.07.2014. godine i ovaj opšti akt će najduže biti na snazi 6 meseci računajući od dana stupanja na snagu Zakona o radu odnosno do 29.01.2014. godine. Preduzeće je imalo nameru da menja Pravilnik o radu odnosno da isti uskladi sa odredbama novog Zakona o radu ali smo dobili smernice od osnivača da ne pristupamo izmenama i dopunama Pravilnika o radu jer je imenovana radna grupa koja je dobila zadatak da izradi Kolektivni ugovor za sva JP i JKP na teritoriji Grada Subotice, te da ćemo nakon donošenja kolektivnog ugovora biti dužni da donesemo novi opšti akt u skladu sa ovim kolektivnim ugovorom.

Miloš Marodić – kakva je situacija sa kvartalnim izveštajima?

Snežana Agbaba – krajem ovog meseca bi trebalo da imamo još jednu sednicu Nadzornog odbora zbog tih kvartalnih izveštaja. Sad se trenutno usklađuju i obrađuju podaci u stručnim službama. Rok nam je do 29. oktobra a sada radimo i kvartalni i periodični izveštaj od januara do kraja septembra.

Milena Mamula – obaveštavamo Nadzorni odbor da je u toku izbor za direktora preduzeća. Istekao je rok za podnošenje molbi dana 10.10.2014. godine i koliko je poznato ima dva kandidata koji su podneli molbe za direktora JP „Subotica-trans“.

Miloš Marodić – znam da je za „Subotica – trans“ pored aktuelnog v.d direktora konkurisao i izvesni kandidat koji je konkurisao u svim javnim preduzećima za poziciju direktora osim u JKP „Pogrebno“.

Nakon iznetog, a s obzirom da nije bilo daljih pitanja Nadzorni odbor JP „Subotica - trans“ Subotica je doneo sledeću:

O D L U K U

Usvajaju se informacije o poslovanju.

Odluka je doneta jednoglasno.

3. tačka dnevnog reda

Milena Mamula – Ova tačka je i najvažnija na današnjoj sednici. Dobili smo rešenje za 5,5 miliona dinara potrebnih za rešavanje viška zaposlenih a kada ćemo dobiti pare ostaje pod velikim znakom pitanja. Već sam rekla da je Pravilnik o sistematizaciji donet i objavljen na oglasnim tablama u preduzeću. Predsednik sindikata je takođe upoznat sa tim. Zaposleni čija se radna mesta ukidaju su pozvani na razgovor i obavešeni su o situaciji. S obzirom da je svojevremeno osnivač zauzeo stav da preduzeća treba samostalno da definišu kriterijume za rešavanje viška zaposlenih trebalo bi da definišemo način kriterijume na osnovu kojih ćemo rešavati višak zaposlenih na poslovima gde se smanjuje broj zaposlenih. Kriterijumi se primenjuju samo na one poslove gde se smanjuje broj izvršilaca, a na poslovima koji se ukidaju radni odnos prestaje svim zaposlenima raspoređenim na te poslove.

Miloš Marodić – koliko ima ukinutih radnih mesta?

Milena Mamula – ima šest ukinutih radnih mesta a to je ukupno 9 izvršilaca. To su poslovi pod nazivom:

1. Radna celina Autobuska stanica

Koordinator saobraćaja na AS – jedan izvršilac,

Glavni otpravnik - jedan izvršilac.

2. Radna celina Remont

Šef sektora putničkih vozila – jedan izvršilac,

Logističar za objekte - jedan izvršilac

3. Služba za informatiku, pravne, kadrovske i opšte poslove

Referent za žalbe, prigovore i pravnu korespondenciju – jedan izvršilac,

Analitičar informacionog sistema i evidencije – jedan izvršilac,

4. Ekonomsko-finansijska služba

Prodaja karata i pružanje informacija – tri izvršioaca.

Radna mesta na kojima se smanjuje broj izvršilaca su na autobuskoj stanici: „Garderober – higijeničar“ gde se smanjuje broj izvršilaca sa pet na tri, i u remontu na radnom mestu „Magacioner“ se smanjuje broj izvršilaca sa tri na dva i na praonici radno mesto „Higijeničar spoljašnjosti autobusa“ sa dvanaest na sedam izvršilaca. To ukupno iznosi 8 izvršilaca odnosno 8 zaposlenih koji treba da budu proglašeni tehnološkim viškom.

Miloš Marodić – kakvi su kriterijumi?

Milena Mamula – u predlogu odluke se nalaze kriterijumi. Gledali smo da to bude kombinacija kriterijuma, da isti ne budu diskriminatorski, te da vodimo računa o zakonskim ograničenjima (ne može kriterijum da bude odsutnost zbog privremene sprečenosti za rad ili činjenica da neko ima manje od sve godine do ispunjavanja uslova za penziju). Predložili smo kao kriterijum: rezultate rada (boduje se upozorenje pred otkaz, negativan radni učinak, pisana prijavu i sl.). Takođe se boduje kao jedan od kriterijuma radna disciplina (kašnjenje na posao, upotreba alkohola, napuštanje radnog mesta), zatim se boduje dužina radnog staža u ovom preduzeću. Oni koji su invalidi rada dobijaju plus poene a negativne poene dobijaju oni zaposleni kojima neko od članova uže porodice radi ovde u „Su-trans“-u. U zakonu ne postoje navedeni kriterijumi koji mogu da se koriste za bodovanje već zakon jedino ne dozvoljava da jedan od kriterijuma bude bolovanje, zatim privremene sprečenosti za rad zbog nege deteta ili porodijskog odsustva. Poslodavac sam bira kriterijume. U predlogu Odluke je tačno navedeno da je doneta nova sistematizacija, da je Program poslovanja izmenjen, da smo dobili saglasnost osnivača. Naveli smo poslove na kojima se smanjuje broj izvršilaca i kako se koji kriterijum boduje. Direktor će imenovati komisije u kojoj će biti tri člana odnosno rukovodilac radne celine, rukovodilac uže

organizacione jedinice i neposredni rukovodilac. Ja ću biti u ulozi konsultanta i zapisničara i pripremiću im podatke iz kadrovske evidencije o dužini radnog staža u preduzeću, da li je bilo ocene radnog učinka, ko ima rešenje o invalidnosti i drugo. Kada se izvrši bodovanje komisije treba da sačine rang lista i ocene zaposlene, a v.d. direktor donosi konačnu odluku o utvrđivanju viška. Spisak zaposlenih se stavlja na oglasne table. Tim zaposlenima će biti omogućeno da ostvare uvid u bodovanje i biće im ostavljen rok od pet dana da mogu da podnesu žalbu Vama kao Nadzornom odboru. Trudimo se da ceo postupak bude transparentan i da uključimo sindikat. Molimo prisutnog predsednika sindikata da se izjasni da li ima primedbe na predložene kriterijume, da li sindikat predlaže druge kriterijume, da li želi da se nešto izmeni u odluci o načinu rešavanja zaposlenih. Sindikat je imao sastanak dana 09.10.2014. godine na kome je prisustvovao i v.d. direktor preduzeća kada je odbor informisan o rešavanju viška zaposlenih.

Ristović Jovan – sindikat je upoznat sa predlogom odluke. Nemamo primedbi na predložene kriterijume niti na novi Pravilnik o sistematizaciji. Sindikat smatra da su kriterijumi: rezultati rada i radna disciplina opravdani, a da u svakom slučaju treba dati prednost zaposlenima koji duže rade u ovom preduzeću i koji su invalidi. Svesni smo da je rešavanje viška „nužno zlo“ u cilju opstanka preduzeća. Već sam imao razgovore sa nekima čija su radna mesta ukinuta i ljudi su svesni situacije.

Boris Bajić – da li je bilo problema kada ste ljudima rekli da će biti proglašeni tehnološkim viškom?

Milena Mamula – znaju samo oni čije se radno mesto ukida. Neki su već dolazili da se raspitaju o svojim pravima npr. otpremnina, godišnji odmor, kada će im prestati radni odnos i sl. Ostali zaposleni znaju za novu sistematizaciju, bila je objavljena na oglasnim tablama u preduzeću i znaju da je na pojedinim mestima došlo do smanjenja broja izvršilaca.

Boris Bajić – kakav je opis posla za „Analitičara informacionog sistema“?

Milena Mamula – prvobitna zamisao je bila da će izvršilac na poslovima Analitičar informacionog sistema i evidencije raditi idejna rešenja za autobuse odnosno reklame za treća lica koja žele da se reklamiraju na autobusima da ne plaćamo firmu koja se bavi sa tim već da toj firmi platimo samo izradu i lepljenje oglasne poruke. Takođe joj je u opisu posla stajalo i izrada materijala za reprezentaciju npr. kalendari i sl. Neki od tih poslova nisu zaživeli, a ostak poslova je administrativne prirode npr. lepljenje markica za zdravstveno osiguranje, popunjavanje obrazaca za kredite i dozvoljene minuse za radnike, deo unosa nafte sa izdatnica u poseban program i sl.

Na osnovu čl. 26. Statuta Javnog preduzeća za prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju “Subotica-trans” Subotica br. 01/1-1205/2 od 08.05.2013. godine, Odluke Nadzornog odbora Javnog preduzeća za prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju “Subotica-trans” Subotica br. 01/1-2141/10 od 28.08.2014. godine, čl. 157. do 160. i člana 179. stav 5. tačka 1. Zakona o radu ("Službeni glasnik RS", br. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013 i 75/2014), Nadzorni odbor Javnog preduzeća za prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju “Subotica-trans” Subotica na svojoj 10. sednici održanoj dana 20.10.2014. godine donosi:

**ODLUKU
O NAČINU REŠAVANJA VIŠKA ZAPOSLENIH U
JAVNOM PREDUZEĆU ZA PREVOZ PUTNIKA U GRADSKOM I PRIGRADSKOM
SAOBRAĆAJU
“SUBOTICA-TRANS” SUBOTICA**

UVODNE ODREDBE

Ovom Odlukom utvrđuju se merila, kriterijumi, način sprovođenja postupka za utvrđivanje viška zaposlenih u Javnom preduzeću za prevoz putnika u gradskom i prigradskom saobraćaju "Subotica-trans" Subotica (u daljem tekstu: preduzeće), prava koja se obezbeđuju viškovima zaposlenih, način ostvarivanja prava i druga pitanja od značaja za utvrđivanje viškova i njihovih prava, a na osnovu člana 179. stav 5. tačka 1. Zakona o radu.

I - POSTUPAK ZA UTVRĐIVANJE VIŠKA ZAPOSLENIH

Član 1.

U cilju finansijske stabilizacije u preduzeću je pokrenut postupak za utvrđivanje viška zaposlenih i pristupilo se racionalizaciji broja zaposlenih. Sa postojećim brojem zaposlenih preduzeće ne može stabilno da posluje i usled ekonomskih i organizacionih promena je došlo do ukidanja pojedinih poslova, a na drugim poslovima do smanjenja broja izvršilaca.

V. d. direktora preduzeća (u daljem tekstu: direktor) je utvrdio potreban broj zaposlenih za uspešnu poslovno-finansijsku konsolidaciju i dalji razvoj preduzeća. Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji poslova br. 01/1-2471/1 od dana 08.10.2014. godine (u daljem tekstu: Pravilnik o sistematizaciji) utvrđeno je da neophodan broj izvršilaca iznosi 337, te je potrebno sprovesti postupak utvrđivanja zaposlenih koji predstavljaju višak.

Programom poslovanja preduzeća za 2014. godinu, na koji je preduzeće dobilo saglasnost osnivača tj. Skupštine Grada Subotice Rešenjem o davanju saglasnosti na izmene Programa poslovanja JP „Subotica-trans“ Subotica za 2014. godinu br. I-00-022-392/2014 od 25.09.2014. godine predviđeno je da preduzeće na dan 31.12.2014. godine ima 337 zaposlenih.

Preduzeće na dan donošenja ove Odluke ima ukupno 348 zaposlenih od toga 338 zaposlenih na neodređeno vreme, a ukupan broj viška zaposlenih na neodređeno vreme iznosi 17.

II - KRITERIJUMI ZA UTVRĐIVANJE VIŠKA ZAPOSLENIH

Član 2.

Određivanje viška zaposlenih, vrši se na osnovu sledećih kriterijuma:

1. rezultati rada,
2. radna disciplina,
3. dužina radnog staža u preduzeću,
4. invalidnost,
5. postojanje člana uže porodice koji je zaposlen u preduzeću.

Rezultati rada i radna disciplina utvrđuju se za period od 12 meseci koji prethodi ocenjivanju odnosno 12 meseci unazad računajući od dana donošenja ove Odluke.

Član 3.

Navedeni kriterijumi primenjuju se na sve zaposlene rasporedene na poslovima na kojima je Pravilnikom o sistematizaciji smanjen broj izvršilaca.

Organizaciona jedinica	Radna celina Remont	Radna celina Autobuska stanica	Radna celina Remont
Naziv poslova	Higijeničar spoljašnjosti autobusa	Garderober-higijeničar	Magacioner
Potreban broj zaposlenih	7	3	2
Ukupan broj	12	5	3

zaposlenih			
Višak zaposlenih	5	2	1

Član 4.

Navedeni kriterijumi se ne primenjuju na zaposlene raspoređene na poslovima koji su ukinuti Pravilnikom o sistematizaciji, jer u tom slučaju višak zaposlenih predstavljaju svi zaposleni koji su raspoređeni na poslovima koji se ukidaju. U ovom slučaju nema osnova za primenu kriterijuma, jer se zaposleni ne mogu izložiti konkurenciji.

Član 5.

Rezultati rada zaposlenog utvrđuju se polazeći od kvaliteta obavljenog posla (posmatra se da li postoje primedbe na rad od strane korisnika usluga ili neposrednog rukovodioca, negativan radni učinak odnosno kvalitet, upozorenje pred otkaz, obrazložena ocena neposrednog rukovodioca zaposlenog o radnoj uspešnosti i blagovremenosti u izvršavanju poslova).

Red. broj.	Rezultati rada	Bodovi
1.	Izuzetno dobri	20
2.	Dobri	15
3.	Zadovoljavajući	10
4.	Delimično zadovoljavajući	5
5.	Nezadovoljavajući	0

Član 6.

Radna disciplina zaposlenog utvrđuje se polazeći od ponašanja zaposlenog (posmatra se tačnost dolazaka za rad (kašnjenja), napuštanje radnog mesta bez dozvole (racionalnost u korišćenju radnog vremena), odlazak sa rada pre isteka radnog vremena, neopravdani izostanci, neplaćeno odsustvo, dolazak na rad pod dejstvom alkohola ili upotreba alkohola u toku radnog vremena, kolegijalnost (odnos prema kolegama, spremnost za timski rad, odnos prema rukovodiocima i saradnicima), zainteresovanost za posao, motivisanost za rad).

Red. broj.	Radna disciplina	Bodovi
1.	Izuzetno dobri	20
2.	Dobri	15
3.	Zadovoljavajući	10
4.	Delimično zadovoljavajući	5
5.	Nezadovoljavajući	0

Član 7.

Dužina radnog staža u preduzeću zaposlenog utvrđuje se na osnovu podataka iz kadrovske evidencije i boduje se svaka puna godina radnog staža ostvarena u preduzeću.

Red. broj.	Dužina radnog staža	Bodovi
1.	1-10 godina	5
2.	11-20	10
3.	21-30	15
4.	preko 30	20

Član 8.

Invalidnost se boduje na način da zaposleni kome je utvrđena invalidnost, što se dokazuje rešenjem nadležnog organa, dobija dodatnih 5 bodova.

Član 9.

Zaposleni kome član uže porodice (roditelj, bračni drug ili dete sa kojim živi u zajedničkom porodičnom domaćinstvu) radi u preduzeću dobija negativnih 5 bodova.

Član 10.

U slučaju da dva ili više zaposlenih ostvaruju jednak broj bodova, primenjuje se dodatni kriterijum: broj dece zaposlenog na školovanju. Prednost ima zaposleni koji ima veći broj dece na redovnom ili vanrednom školovanju, do navršenih 26 godina života, što se dokazuje potvrdom iz škole ili fakulteta, dačkom knjižicom, indeksom ili dokazom o plaćenju školarini.

Član 11.

Na osnovu ukupno dobijenih bodova po svim utvrđenim kriterijumima iz člana 2. ove Odluke, prednost da ostane ima onaj zaposleni koji ima više bodova.

Član 12.

Rangiranje zaposlenih odnosno primenu kriterijuma i utvrđivanje zaposlenih za čijim radom prestaje potreba vrši Komisija za utvrđivanje viška zaposlenih od 3 (tri) člana imenovana od strane direktora. Komisije će imenovati direktor zasebno za svaku vrstu poslova gde je utvrđen višak zaposlenih odnosno smanjen broj izvršilaca.

Član 13.

Komisija je dužna da na osnovu utvrđenog stanja i činjenica i sopstvenog postupka rangiranja po navedenim kriterijumima sačini listu rangiranja zaposlenih i utvrdi ukupan broj bodova za svakog zaposlenog koji je u momentu utvrđivanja viška zaposlenih raspoređen na poslove na kojima je smanjen broj izvršilaca.

Član 14.

Komisija donosi odluku većinom glasova.
Komisija je dužna da listu rangiranja dostavi direktoru.

Član 15.

Na osnovu listi rangiranja iz člana 14. ove Odluke, direktor će doneti Odluku o utvrđivanju viška zaposlenih (po imenu i prezimenu) za čijim radom je prestala potreba.
Ova Odluka će se objaviti na oglasnim tablama preduzeća i dostaviti Sindikatu i Nacionalnoj službi za zapošljavanje.

Član 16.

Zaposleni za čijim radom je prestala potreba ima pravo da izvrši uvid u način bodovanja.
Zaposleni ima pravo da, u roku od 5 (pet) dana po objavljivanju Odluke iz člana 15. na oglasnim tablama preduzeća, podnese prigovor Nadzornom odboru.
Prigovor se podnosi pisanim putem (preporučenom pošiljkom ili se lično predaje kod administratora preduzeća).
O podnetom prigovoru Nadzorni odbor će doneti odluku u roku od 5 (pet) dana računajući od dana isteka roka za podnošenje prigovora.
U slučaju da Nadzorni odbor usvoji prigovor zaposlenog, Komisiji iz člana 12. ove Odluke je dužna da ponovi postupka rangiranja zaposlenih za onu vrstu poslova na koje je raspoređen zaposleni koji je podneo prigovor.

Član 17.

Na poslovima gde postoji višak zaposlenih, zaposlenima se daje mogućnost dobrovoljnog prestanka radnog odnosa. Na zaposlene koji su zainteresovani da im prestane radni odnos kao višku dužni su da podnesu pismenu izjavu - saglasnost o tome.

Član 18.

Konačnu odluku o otkazu ugovora o radu zbog prestanka potrebe za radom zaposlenog donosi direktor. Zaposlenima utvrđenim kao višak radni odnos će prestati najkasnije do 31.12.2014. godine nakon što im se omogući korišćenje godišnjeg odmora za 2014. godinu.

Član 19.

Po osnovu viška zaposlenih neće prestati radni odnos zaposlenima:

- za vreme trudnoće, porodiljskog odsustva, odsustva sa rada radi nege deteta, kao i odsustva sa rada radi posebne nege deteta,
- samohranom roditelju ili staratelju deteta do 3 godine starosti.

III - NAČIN REŠAVANJA SOCIJALNO-EKONOMSKOG POLOŽAJA VIŠKA ZAPOSLENIH

Član 20.

Socijalno-ekonomski položaj lica koja budu utvrđena kao višak zaposlenih, za koje se nije mogao obezbediti ni jedan vid alternativnog zapošljavanja (premeštanje na druge poslove, prekvalifikacija ili dokvalifikacija, zasnivanje radnog odnosa kod drugog poslodavca, rad sa skraćenim (nepunim) radnim vremenom ili primena drugih mera) biće rešen na sledeći način:

1. isplata otpremnine,
 2. prestanak radnog odnosa i prijavljivanje Nacionalnoj službi za zapošljavanje.
- Korišćenje prava iz tačke 2. ne isključuje korišćenje prava iz tačke 1. prethodnog stava.

Član 21.

Svi zaposleni utvrđeni kao višak u slučaju da polože "D" kategoriju imaće prioritet prilikom zasnivanja radnog odnosa na poslovima vozača autobusa u preduzeću.

Član 22.

U slučaju otkaza ugovora o radu zbog prestanka potrebe za obavljanjem posla, zaposleni ima pravo na isplatu otpremnine u skladu sa članom 158. Zakona o radu. Preduzeće je dužno da pre otkaza ugovora o radu, u smislu člana 179. stav 5. tačka 1) Zakona o radu, zaposlenom isplati otpremninu.

Član 23.

Zaposleni kome prestaje radni odnos kao višku zaposlenih ima pravo da se prijavi Nacionalnoj službi za zapošljavanje i ostvaruje prava u skladu sa zakonima. Zaposleni ima pravo na novčanu naknadu, pravo na penzijsko i invalidsko osiguranje, zdravstveno osiguranje i ostala prava po osnovu nezaposlenosti u skladu sa Zakonom o zapošljavanju i osiguranju za slučaj nezaposlenosti.

Član 24.

Sredstva za isplatu otpremnina iz člana 22. ove Odluke obezbeđuje Grad Subotica.

IV - ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.

Celokupan postupak rešavanja viška zaposlenih sprovodiće se u saradnji sa Sindikatom i Nacionalnom službom za zapošljavanje.

Član 26.

U cilju što bolje transparentnosti sprovođenja postupka za utvrđivanje viška zaposlenih i informisanosti zaposlenih o načinu utvrđivanja viškova Odluku objaviti na oglasnim tablama preduzeća.

Član 27.

Ovaj Odluka stupa na snagu danom donošenja i primenjuje se za utvrđivanje viška zaposlenih u preduzeću u 2014. godini

Odluka je doneta jednoglasno.

4. tačka dnevnog reda

Mamula Milena – objašnjava da je taj popust već postao tradicija kod nas te da nije potrebno dalje objašnjavati o čemu se radi.

Nakon iznetog, a s obzirom da nije bilo daljih pitanja Nadzorni odbor JP „Subotica - trans“ Subotica je doneo sledeću:

ODLUKU

Usvaja se Odluka o davanju sezonskog (jesenjeg) popusta od 50% za usluge tehničkog pregleda vozila određenih kategorija u periodu od 01.09.2014. godine do 30.11.2014. godine.

Cenovnik tehničkog pregleda sa 50% popusta koji se primenjuje od 01.09.2014. godine do 31.08.2014. godine se nalazi u prilogu ove odluke i čini njen sastavni deo.

U cenu je uračunat PDV.

Odluka je doneta jednoglasno.

5. tačka dnevnog reda

Snežana Agbaba – Objasnjava razloge donošenja odluke o najnižoj ceni rada zaposlenih u JP „Subotica-trans“ Subotica za avgust i septembar 2014. godine.

Nakon iznetog, a s obzirom da nije bilo daljih pitanja Nadzorni odbor JP „Subotica - trans“ Subotica je doneo sledeću:

ODLUKU

Usvaja se odluka o najnižoj ceni rada zaposlenih u JP „Subotica-trans“ Subotica za avgust i septembar 2014. godine i to na sledeći način:

	BRUTO	NETO
avgust 2014.god.	14,899.22	10,444.35
septembar 2014.god.	14,550.02	10,199.56

Odluka je doneta jednoglasno.

6. tačka dnevnog reda

Milena Mamula – pristigla je jedna molba. U pitanju je zaposleni u „Subotica-trans“ – u. Njemu je u toku ove godine izvršena intervencija ugrađivanja proteze kuka jer mu se pre otprilike godinu dana pojavio problem sa kukovima. Kod nas radi već 34 godine kao vozač autobusa i kako ističe do sada nije tražio novčanu pomoć.

Nadzorni odbor JP" Subotica - trans" Subotica nakon iznetog u šestoj tački dnevnog reda donosi sledeću:

ODLUKU

Usvaja se molba zaposlenog u JP „Subotica – trans“-u Subotica Siracki Tomislava i odobrava mu se nepovratna novčana pomoć u iznosu od 15.000,00 dinara za kupovinu ortopedskih pomagala.

Uplatu izvršiti na račun banke.

Molba sa medicinskom dokumentacijom se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni deo.

Odluka je doneta jednoglasno

7. tačka dnevnog reda

Nije bilo prijavljenih za diskusiju.

8. tačka dnevnog reda

Verifikacija odluka

Čitane su odluke za verifikaciju koje su donešene u periodu između 8. i 9. sednice Nadzornog odbora JP „Subotica-trans“ Subotica i omogućio im se uvid u iste.

Nakon iznetog i izvršenog uvida u sve odluke donete između 8. i 9. sednice Nadzornog odbora, Nadzorni odbor doneo je sledeću:

ODLUKU

Verifikuju se odluke broj: 01/1-2500/1 od 09.10.2014. god., 01/1-2494/1 od 09.10.2014.god., 01/1-2492/1 od 09.10.2014. god., 01/1-2488/1 od 09.10.2014. god., 01/1-2469/1 od 07.10.2014.god., 01/1-2468/1 od 07.10.2014. god., 01/1-2416/1 od 01.10.2014.god., 01/1-2415/1 od 01.10.2014. god. nabavci osnovnih sredstava manje vrednosti do visine procenjene vrednosti javnih nabavki male vrednosti donete između 9. i 10. sednice Nadzornog odbora

Verifikuju se odluke broj: 01/1-2568/1 od 16.10.2014. god., 01/1-2567/1 od 16.10.2014.god., 01/1-2566/1 od 16.10.2014. god., 01/1-2449/1 od 06.10.2014. god., o odobrenim službenim putovanjima u inostranstvo i odobrenim isplatama akontacije u devizama za pomenuta putovanja, donete između 9. i 10. sednice Nadzornog odbora

Sve gore verifikovane odluke čine sastavni deo ovog zapisnika i nalaze se u prilogu istog.

Pošto niko nije imao daljih pitanja, predsednik Nadzornog odbora, Marodić Miloš je zaključio 9. sednicu Nadzornog odbora.

Sastanak je završen u 13,53 časova.

Z a p i s n i č a r :

Santo I.

Santo Ivana,



Predsednik Nadzornog odbora:

Miloš Marodić

Miloš Marodić,