

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У
ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ
"СУБОТИЦА-ТРАНС" СУБОТИЦА
СЕГЕДИНСКИ ПУТ 84

ПИБ: 100960042

МБ: 08049548

www.sutrans.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Делови за ИВЕКО
34300000-0

ЈН бр. 26/18

Рок за подношење понуда	08.01.2019. до 12:00
Датум отварања понуда	08.01.2019. у 12:30

Укупно 32 страна
Суботица, децембар 2018. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ (ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА).....	4-5
3. УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из чл. 75. И чл. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	5-9
4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	9
5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.....	10
Образац бр. 1 – Образац понуде.....	11-14
Образац бр. 2 - Образац структуре понуђене цене са упут. како да се попуни.....	15-16
Образац бр. 3 - Образац трошкова припреме понуде.....	17
Образац бр. 4 - Образац изјаве о независној понуди.....	18
Образац бр. 5 - Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став. 2.....	19
Модел уговора	20-23
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	24-32

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15, у даљем тексту: Правилник), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН бр. 26/18, деловодни број 01/1-3095/1 од 06.11.2018. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН бр. 26/18, деловодни број 01/1-3060/1 од 06.11.2018. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У отвореном поступку за јавну набавку – ЈН бр. 26/18

Делови за Ивеко

(ознака 34300000-0)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу:

Назив: Јавно предузеће за превоз путника у градском и приградском саобраћају "Суботица-транс" Суботица

Адреса: Сегедински пут 84, 24000 Суботица

Интернет страница наручиоца: www.sutrans.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка ЈН бр. 26/18 се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/12, 14/2015 и 68/2015) и важећим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке ЈН бр. 26/18 је набавка добара, Делови за Ивеко (ознака: 34300000-0, назив: Делови и прибор за возила и њихове моторе)

1.4. Циљ спровођења јавне набавке:

Поступак јавне набавке ЈН бр. 26/18 се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци са једним најповољнијим добављачем.

1.5. Контакт особа:

Лице за контакт: Јасна Рајчић

Е - маил адреса : jasna.rajcic@sutrans.rs

Тел: +381/24-547-777

Фах: +381/24-548-304

1.6. Партије

Јавна набавка ЈН бр. 26/18 није обликована по партијама.

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ

2.1. Врста и техничке карактеристике, опис и квалитет:

Делови за Ивеко

БР.	Назив:	Ознака, каталошки бр. или димензија:
1.	ЛАМБДА СОНДА 4 ЖИЦЕ	BOSCH 0258986507 или одговарајући
2.	КАТАЛИЗАТОР ДПФ ХХЛ	504131264 или одговарајући
3.	ЗАПТИВАЧ ЦЕВИ КАТАЛИЗАТОРА ЗАДЊИ	504131270 или одговарајући
4.	ЗАПТИВАЧ ЦЕВИ КАТАЛИЗАТОРА ПРЕДЊИ	504131269 или одговарајући
5.	АГР ВЕНТИЛ	504317811 или одговарајући
6.	СЕНЗОР ПРИТИСКА	504102810 или одговарајући
7.	СЕНЗОР	580.147.8830 или одговарајући
8.	СЕНЗОР ПРЕ КАТАЛИЗАТОРА	580.135.6481 или одговарајући
9.	СЕНЗОР ИЗА КАТАЛИЗАТОРА	580.1356474 или одговарајући
10.	СЕНЗОР	580.135.6473 или одговарајући
11.	ПРОТОКОМЕР ВАЗДУХА	504301164 или одговарајући
12.	СЕНЗОР НИВОА ГОРИВА	69503676 или одговарајући
13.	СЕНЗОР ПРИТИСКА УЉА	504310254 или одговарајући
14.	ПОКЛОПАЦ РЕЗЕРВОАРА ГОРИВА	504148878 или одговарајући
15.	ЛАМПА ПРЕДЊА - ДЕСНА СКЛ	5801375415 или одговарајући
16.	ЛАМПА ПРЕДЊА- ЛЕВА СКЛ	5801375416 или одговарајући
17.	ЗАДЊА СВЕТЛОСНА ГРУПА - ДЕСНА	69500044 или одговарајући
18.	ЗАДЊА СВЕТЛОСНА ГРУПА - ЛЕВА	69500047 или одговарајући
19.	ЈАБУЧИЦА СПОНЕ ЛЕТВЕ ВОЛАНА	42534911 или одговарајући
20.	ЕКСПАНЗИОНИ СУД	504359964 или одговарајући
21.	ЦЕП ЗА ЕКСПАНЗИОНИ СУД	5801255880 или одговарајући
22.	ЕЛИСА ВЕНТИЛАТОРА	5801418717 или одговарајући
23.	ПЛОЧИЦЕ КОЧИОНЕ ПРЕДЊЕ	961015 (emmerg italy) или одговарајући
24.	ИНДИКАТОР ИСТРОШЕНОСТИ ПАКНЕ ПРЕДЊИ	98040700 или одговарајући
25.	СИЛЕНТ БЛОК	504.190.833 или одговарајући
26.	СИЛЕНТ БЛОК	504.184.531 или одговарајући
27.	ГУМЕНИ УЛОЖАК	938146.17 или одговарајући
28.	ГУМЕНИ УЛОЖАК	938146.18 или одговарајући
29.	ГУМЕНИ УЛОЖАК	8560291 или одговарајући
30.	СЕТ КОРПЕ КВАЧИЛА (КОРПА,ЛАМЕЛА,ЛЕЖАЈ)	2996090 или одговарајући
31.	ПОТИСНИ ЛЕЖАЈ	2992027 или одговарајући
32.	ХЛАДЊАК ВОДЕ	5801255814 или одговарајући
33.	ХЛАДЊАК ИНТЕРКУЛЕРА	5801255806 или одговарајући

ТЕХНИЧКИ ОПИС:

- Резервни делови који се испоручују у овој јавној набавци морају бити нови а не обновљени или половни.
- Наручилац се не обавезује да ће купити све наведене количине из обрасца понуде већ ће се набавка вршити у складу са потребама наручиоца у току реализације уговора о јавној набавци.
- Понуђач мора да понуди сва добра наведена у спецификацији у оквиру партије, у супротном понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од 10 дана, од писмене наруџбе наручиоца.

- Сва роба се испоручује фцо магацин Наручиоца, трошкове превоза сноси понуђач.
- Одговарајућим квалитетом се сматрају производи који по својим димензијама, карактеристикама и употребљеним материјалима за израду производа у потпуности одговарају наведеним производима у техничкој спецификацији. Такође се одговарајућим квалитетом сматра производ произвођача који испуњава услове према стандарду SRPS ISO/TS 16949, односно ISO/TS 16949 за случај иностраног произвођача понуђених добара. Понуђач је у обавези да достави фотокопије сертификата за све произвођаче чије је производе понудио у својој понуди, осим за производе које нуди у оригиналу (Ивеко произвођачи који су наведени у техничком опису преко каталошких бројева). Уколико се не доставе сертификати за сваког произвођача понуда ће бити одбијена.
- Понуђач је обавезан да на захтев наручиоца достави Гаранцију оригиналности понуђених делова издату од стране њиховог произвођача за све понуђене производе. Издата гаранција мора да садржи детаљно упутство за пријемну магацинску контролу о препознавању оригиналности предметних делова (наведена врста амбалаже, колорит, примењена заштита оригиналности, каталошки број са описом структуре броја уколико је структуриран и све друго што се сматра за битно приликом препознавања оригиналности производа).
- Изабрани понуђач је обавезан да у било ком тренутку испоруке , на захтев Наручиоца, Наручиоцу достави доказ о пореклу испоручених добара. У циљу провере порекла испоручених добара увозног порекла Наручилац задржава право да од избраног понуђача захтева да Наручиоцу достави Пакинг листу и Царинску исправу.
- Уколико понуђач не нуди производе произвођача наведених у техничкој спецификацији (каталошке ознаке) на захтев наручиоца ће доставити наручиоцу документ којим доказује еквивалентност понуђених делова односно штампани извод из каталога произвођача делова (OE Numbers/ Cross reference) и то за све позиције које се траже у тендерској документацији. Осим за производе које је понудио у оригиналу (наведене каталошке ознаке).
- Испоручена добра морају бити прописно декларисана, упакована и обележена саобразложеном ознаком произвођача. Произвођачка декларација мора да садржи:
 - Назив производа •Тип производа,•Каталошки број •Назив произвођача
 - Земљу порекла •Серијски број (уколико постоји) •Датум производње – година, месец, недеља...(уколико постоји).

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

На основу члана 75., 76. и 77. Закона и Правилника услови за учешће у јавној набавци ЈН бр. 26/18 и докази којима се доказује испуњеност тих услова су следећи:

I Обавезни услови из чл. 75. Закона

1. ДА ЈЕ РЕГИСТРОВАН КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, ОДНОСНО УПИСАН У ОДГОВАРАЈУЋИ РЕГИСТАР (чл. 75 ст. 1. тач. 1. Закона)

ДОКАЗ:

- Извод из регистра Агенције за привредни регистре или
- Извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. ДА ОН И ЊЕГОВ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА НЕКО ОД КРИВИЧНИХ ДЕЛА КАО ЧЛАН ОРГАНИЗОВАНЕ КРИМИНАЛНЕ ГРУПЕ, ДА НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ, КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА ИЛИ ДАВАЊА МИТА, КРИВИЧНО ДЕЛО ПРЕВАРЕ. (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона)

ДОКАЗ:

Правна лица:

Извод из казнене евиденције односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се поврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивао за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена: Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

3. ДА ЈЕ ИЗМИРИО ДОСПЕЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ИЛИ СТРАНЕ ДРЖАВЕ КАДА ИМА СЕДИШТЕ НА ЊЕНОЈ ТЕРИТОРИЈИ. (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона)

ДОКАЗ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Напомена: Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ ПОНУДЕ ИЗРИЧИТО НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНЕЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ. (чл. 75.ст.2. Закона)

ДОКАЗ:

Потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона (Образац бр. 5 чини саставни део конкурсне документације).

Напомена: Образац изјаве мора да буде потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

II Додатни услови из чл. 76. Закона за понуђаче који подносе понуду:

- 1) ДА ИСПУЊАВА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ У ПОГЛЕДУ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА, ОДНОСНО ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ОВЛАШЋЕНИ ДИСТРИБУТЕР РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ТЕРИТОРИЈУ СРБИЈЕ ПРОИЗВОЂАЧА ВОЗИЛА.**

ДОКАЗ: Фотокопија доказа: Потврде или Изјаве произвођача да је понуђач овлашћени дистрибутер за територију Србије. Потврда мора бити издата у 2018. Години.

- 2) ДА ИСПУЊАВА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ У ПОГЛЕДУ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА, ОДНОСНО ДА ПОСЕДУЈЕ (власништво, закуп, лизинг) ЈЕДНО ВОЗИЛО КОЈЕ КОРИСТИ ЗА ПРЕВОЗ РОБЕ.**

ДОКАЗ: Приложити доказ о поседовању возила, фотокопија саобраћајне дозволе и у случају закупа или лизинга, фотокопија уговора.

- 3) ДА ИСПУЊАВА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ У ПОГЛЕДУ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА, односно да понуђач има оверен и потписан ценовник за Ивеко
- бр. Мотора – F1CE3481CC524149388 -бр. Шасије – ZCFC70C1105898650, ценовник треба да садржи све резервне делове које Ивеко предвиђа за наведено возило.**

ДОКАЗ: Приложити ценовник са наведеним ценама. Ценовник треба да буде потписан и оверен са стране овлашћеног лица.

Напомена: Достављени ценовник ће бити приложен уговору који се потписује са изабраним понуђачем и чиниће саставни део уговора. У случају да се код наручиоца укаже потреба за набавком добара које нису обухваћени техничком спецификацијом а има их у приложеном ценовнику, понуђач ће бити у обавези да исте испоручи у складу са ценама из приложеног ценовника. На корекцију цена у приложеном ценовнику важе идентични услови као и на корекцију цена из обрасца структуре понуђене цене.

Они који дају ценовник у електронској форми морају уз понуду дати и писану изјаву да је ценовник који су приложили уз понуду валидан без потписа и да се цене из ценовника поштују током уговора. Та изјава у папирној форми мора да се потпише и овери од стране овлашћеног лица.

III Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона:

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Учешће подизвођача не може бити веће од 50% укупне премије.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Сва доспела потраживања наручилац ће пренети директно понуђачу укључујући и доспела потраживања за део набавке који се извршава преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

IV Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона:

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу или понуђачима који ће израђивати полисе и за њих издавати фактуре,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона мора да буде потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

Образац изјаве о независној понуди мора да буде потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Лице уписано у РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА није дужно да приликом подношења понуде докажује испуњеност обавезних услова (наведених под редним бр. 1-3).

Понуђачи нису дужни да у конкурсној документацији доставе тражени доказ о испуњавању услова из чл.75 и чл.76 ЗЈН, уколико је доказ јавно доступан.

Понуђач који није доставио доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, **дужан је да наведе линк** на коме се налазе тражени докази који су јавно доступни. У супротном Наручилац ће такву понуду одбити у складу са чл.79 ст.6 ЗЈН.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити **у виду неовверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за стручну оцену оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл.75. ст.1. тач.1. и то: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције.

Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су јавно доступни подаци тражени у оквиру ових услова.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања и писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

4.1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је „Најнижа понуђена цена“.

Рангирање понуда ће се извршити на начин да ће комисија саставити ранг листу пристиглих понуда на основу цена изражених у понудама. Наручилац ће рангирање извршити на основу понуђене укупне цене без ПДВ-а. Најнижа понуђена цена добија прво место и тако редом, за све пристигле понуде.

4.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок. Уколико две или више понуда имају исти гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача која има дужи рок важења понуде.

5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Конкурсна документација садржи следеће обрасце који се достављају уз понуду:

1. Образац бр. 1 – Образац понуде
2. Образац бр. 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни
3. Образац бр. 3 - Образац трошкова припреме понуде
4. Образац бр. 4 - Образац изјаве о независној понуди
5. Образац бр. 5 - Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став. 2
6. Модел уговора

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потпис уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Пословно име:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Пословно име:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о понуђачу из групе понуђача“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача из групе понуђача.

Укупна цена без ПДВ-а (збир укупне цене за количину од 1 до 33)	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок важећа понуде (минимум је 60 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (максимум је 10 дана од пријема писменог захтева за испоруку од наручиоца)	
Гарантни период (не краћи од 12 месеци од испоруке)	

Датум

Потпис понуђача

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуђач је у обавези да понуди сваку ставку у оквиру партије. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац бр. 2

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ПАРТИЈУ 1 СА УПУТСТВОМ
КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Партија I - Делови за Ивеко:

Бр.	Назив:	Ком	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Произвођач и каталожна ознака производа који се нуди
1.	ЛАМБДА СОНДА 4 ЖИЦЕ	1			
2.	КАТАЛИЗАТОР ДПФ ХХЛ	1			
3.	ЗАПТИВАЧ ЦЕВИ КАТАЛИЗАТОРА ЗАДЊИ	1			
4.	ЗАПТИВАЧ ЦЕВИ КАТАЛИЗАТОРА ПРЕДЊИ	1			
5.	АГР ВЕНТИЛ	1			
6.	СЕНЗОР ПРИТИСКА	1			
7.	СЕНЗОР	1			
8.	СЕНЗОР ПРЕ КАТАЛИЗАТОРА	1			
9.	СЕНЗОР ИЗА КАТАЛИЗАТОРА	1			
10.	СЕНЗОР	1			
11.	ПРОТОКОМЕР ВАЗДУХА	1			
12.	СЕНЗОР НИВОА ГОРИВА	1			
13.	СЕНЗОР ПРИТИСКА УЉА	1			
14.	ПОКЛОПАЦ РЕЗЕРВОАРА ГОРИВА	1			
15.	ЛАМПА ПРЕДЊА - ДЕСНА СКЛ	1			
16.	ЛАМПА ПРЕДЊА- ЛЕВА СКЛ	1			
17.	ЗАДЊА СВЕТЛОСНА ГРУПА - ДЕСНА	1			
18.	ЗАДЊА СВЕТЛОСНА ГРУПА - ЛЕВА	1			
19.	ЈАБУЧИЦА СПОНЕ ЛЕТВЕ ВОЛАНА	1			
20.	ЕКСПАНЗИОНИ СУД	1			
21.	ЏЕП ЗА ЕКСПАНЗИОНИ СУД	1			
22.	ЕЛИСА ВЕНТИЛАТОРА	1			
23.	ПЛОЧИЦЕ КОЧИОНЕ ПРЕДЊЕ	1			
24.	ИНДИКАТОР ИСТРОШЕНОСТИ ПАКНЕ ПРЕДЊИ	1			
25.	СИЛЕНТ БЛОК	1			
26.	СИЛЕНТ БЛОК	1			
27.	ГУМЕНИ УЛОЖАК	1			
28.	ГУМЕНИ УЛОЖАК	1			
29.	ГУМЕНИ УЛОЖАК	1			
30.	СЕТ КОРПЕ КВАЧИЛА (КОРПА,ЛАМЕЛА,ЛЕЖАЈ)	1			
31.	ПОТИСНИ ЛЕЖАЈ	1			
32.	ХЛАДЊАК ВОДЕ	1			
33.	ХЛАДЊАК ИНТЕРКУЛЕРА	1			
	Укупно:		Без ПДВ-а		Са ПДВ-ом

➤ **Напомена:** понуђач подношењем понуде потврђује и прихватње свих услова из техничке спецификације наведених у делу 2. Конкурсне документације.

• **Упутство за попуњавање обрасца понуде и структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац понуде и структуре цене на следећи начин:

- У колону 4. уписати јединичну цену без ПДВ-а ;
- У колону 5. уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
- У колону 6. уписати произвођача и каталошку ознаку производа који се нуди
- У реду укупно уписати збир јединичних цена са и без ПДВ-а.

Датум

Потпис понуђача

М. П.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(назив понуђача) доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за партију _____, како следи у табели:

<i>Врста трошкова</i>	<i>Износ трошкова у РСД</i>
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **Делови за Ивеко**, 34300000-0, ЈН бр. 26/18, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврду да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (назив понуђача) у поступку јавне набавке **Делови за Ивеко, 34300000-0, ЈН бр. 26/18** је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ УГОВОРА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА
У ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРА-
ЋАЈУ «СУБОТИЦА-ТРАНС»
С У Б О Т И Ц А

Број:

Дана:

УГОВОР О НАБАВЦИ ДОБАРА

ДЕЛОВИ ЗА ИВЕКО

(ознака: 34300000-0), ЈН бр. 26/18

Закључен дана: _____ године у Суботици између:

Јавног предузећа за превоз путника у градском и приградском саобраћају "СУБОТИЦА-ТРАНС" Суботица, Сегедински пут 84, матични број: 08049548, шифра делатности: 4931, ПИБ: 100960042, број текућег рачуна: 355-1010047-73 Војвођанска банка а.д. Нови Сад, Филијала Суботица, које заступа директор предузећа Александар Алексић, дипл.економиста, са једне стране као Наручилац у спроведеној јавној набавци ЈН бр. 26/18 /у даљем тексту: Купац/ и

_____ (пословно име), _____ (адреса)

матични број: _____, ПИБ: _____, број Т.Р.: _____

код _____, које заступа _____,

са друге стране као Понуђач у спроведеној јавној набавци ЈН бр. 26/18 /у даљем тексту: Продавац/, а у свему према следећем:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка нових, а не обновљених или половних добара - **Делови за Ивецо** (у даљем тексту: добра), а све у складу са спроведеним отвореним поступком јавне набавке ЈН бр. 26/18.

Образац понуде (Образац бр.1) и Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац бр. 2) и достављени ценовник које је поднео Продавац налазе се у прилогу Уговора и саставни су део истог.

Члан 2.

Процењене количине добара су назначене у Обрасцу бр. 2, али се Купац не обавезује да преузме те процењене количине, већ количине према потребама Купца.

Продавац се обавезује да ће да испоручи добра у складу са потребама Купца односно количином и динамиком испоруке коју одреди Купац.

Продавац се обавезује да наручену количину добара испоручи о свом трошку ф-цо магацин наручиоца на адресу Сегедински пут бр. 84 Суботица, у року од _____ дана рачунајући од пријема писмене наруџбе од Купца.

Члан 3.

Укупна вредност овог уговора износи 570.000,00 динара без ПДВ-а.

Уговорне стране прихватају јединичне цене које је Продавац понудио у Обрасцу бр.2 приликом подношења понуде за додељивање овог Уговора.

У цене су урачунати сви трошкови који су нужно везани за испоруку ф-цо магацин купца и они се не могу посебно фактурисати и наплаћивати.

У току реализације уговора могућа је корекција цена уколико би дошло до померања средњег курса ЕУР-а за најмање 3%. Референтни дан за утврђивање промена цена јесте дан закључивања Уговора односно дан последње корекције цена. Корекција цена примењује се и у односу на приложени ценовник Продавца.

Продавац је дужан да при свакој корекцији цене обавести Купца писаним путем са детаљним образложењем о корекцији цене и навођењем тачног дана примене исте.

Корекција цена у складу са горе наведеним спада у извршење уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 4.

Продавац је одобрио Купцу одложено плаћање на 45 дана рачунајући од дана пријема уредне фактуре.

У случају закашњења са уплатом зарачунава се законска затезна камата.

Члан 5.

Продавац се обавезује да Купцу испоручује добра према поднетој понуди и спецификацији и техничким карактеристикама описаним у конкурсној документацији у делу техничког описа.

Продавац за испоручена добра даје гаранцију од _____ године од дана испоруке.

Продавац се обавезује да на захтев Купца, у било ком тренутку испоруке, достави доказ о пореклу испоручених добара. Купац задржава право да од Продавца захтева да достави Пакинг листу и царинску исправу.

Продавац се обавезује да добра која испоручује буду прописно декларисана, упакована и обележена са образложеном ознаком произвођача. Произвођачка декларација мора да садржи: назив производа, тип производа, каталогски број, назив произвођача, земљу порекла, серијски број (уколико постоји) и датум производње – година, месец, недеља... (уколико постоји).

Члан 6.

Уговорне стране су сагласне да Купац све рекламације доставља Продавцу у писменој форми, а Продавац је дужан да без одлагања, а најкасније у року од 8 дана од пријема рекламације, одговори Купцу, са изјашњењем о поднетом захтеву и предлогом његовог решавања.

Продавац се обавезује да оправдане рекламације Купца отклони у најкраћем могућем року о свом трошку.

Купац нема право на рекламацију, уколико је иста последица неправилног руковања и одржавања или механичког оштећења.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да уколико Продавац закасни да испоручи уговорене производе у уговореном року да је за сваки дан закашњења дужан да плати примаоцу уговорну казну у износу од 1‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем с тим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности овог уговора.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава купац при исплати рачуна.

Члан 8.

Продавац се обавезује да приликом потписивања уговора купцу обезбеди и достави регистровану бланко, сопствену меницу и два примерка пратећег меничног овлашћења за добро извршење посла као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, копију картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму, копију ОП обрасца и захтев за регистрацију менице. Рок важења менице за добро извршење посла мора бити најмање 14 месеци од дана закључења уговора.

Уговорне стране су сагласне да Купац наплати меницу за добро извршење посла, уколико Продавац не изврши обавезе преузете овим Уговором, извршава их делимично или касни са њиховим извршавањем.

Продавац не може да одбије извршење уговорних обавеза у случају када Купац наплати достављену меницу за добро извршење посла.

Уговорне стране су сагласне да Купац има право да меницу за добро извршење посла наплати и у случају раскида Уговора, а исту је дужан вратити Продавцу након што протекне рок важења менице или раније када Продавац изврши уговорне обавезе.

Члан 9.

Ради лакше реализације и праћења овог Уговора свака од уговорних страна дужна је да именује по једну контакт особу:

1. за Продавца: _____
тел. _____
2. за Купца: Катона Арпад, руководилац комерцијале
тел.024/547-777 (лок.109)
е-маил: katona.arpad@sutrans.rs

Члан 10.

Уговор се примењује одређено време и то од дана закључивања до утрошка укупне вредности овог уговора од 570.000,00 динара без ПДВ-а, а најкасније 12 месеци од дана закључења уговора.

Свака уговорна страна има право да раскине овај Уговор уз поштовање отказног рока од 60 дана рачунајући од дана пријема писменог обавештења о раскиду уговора путем препоручене поштом.

Продавац се обавезује да у року од 8 (осам) дана од дана пријема овог Уговора на оверу и потпис исти потписан и оверен врати Купцу, а уколико исто не учини прихвата да ће Купац сматрати да је закључење овог Уговора одбио.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 12.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Суботици.

Члан 13.

Овај Уговор је састављен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих Продавцу припада 1 (један) примерак, а Купцу припада 3 (три) примерка истог.

ЗА ПРОДАВЦА:

ЗА КУПЦА:

Директор предузећа
Александар Алексић, дипл.екон.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

6.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену тако да се при отварању са сигурношћу може утврдити да се отвара први пут.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. Ако понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Сегедински пут 84, 24000 Суботица, са знаком: „Понуда за јавну набавку добара – Делови за **Ивеко**, (ознака 34300000-0) за партију: _____ ЈН бр. 26/18. – НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом ако је наручилац прими до **08.01.2019.** године до 12:00 часова. Отварање понуда одржаће се истог дана са почетком у 12:30 часова у просторијама наручиоца.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде уколико је понуђач тражи. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

6.3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

- 1) Све доказе који потврђују испуњавање обавезних услова за учешће из члана 75. Закона, наведени у Конкурсној документацији.
- 2) Све доказе који потврђују испуњавање додатних услова за учешће из члан 76. Закона, наведене у Конкурсној документацији и то:

ДА ИСПУЊАВА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ У ПОГЛЕДУ **ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА**, ОДНОСНО ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ОВЛАШЋЕНИ ДИСТРИБУТЕР РЕЗЕРВНИХ ДЕЛОВА ЗА ТЕРИТОРИЈУ СРБИЈЕ ПРОИЗВОЂАЧА ВОЗИЛА.

ДОКАЗ: Фотокопија доказа: Потврде или Изјаве произвођача да је понуђач овлашћени дистрибутер за територију Србије. Потврда мора бити издата у 2017. години.

ДА ИСПУЊАВА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ У ПОГЛЕДУ **ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА**, ОДНОСНО ДА ПОСЕДУЈЕ (власништво, закуп, лизинг) ЈЕДНО ВОЗИЛО КОЈЕ КОРИСТИ ЗА ПРЕВОЗ РОБЕ.

ДОКАЗ: Приложити доказ о поседовању возила, фотокопија саобраћајне дозволе и у случају закупа или лизинга, фотокопија уговора.

ДА ИСПУЊАВА ДОДАТНЕ УСЛОВЕ У ПОГЛЕДУ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА, односно да понуђач има оверен и потписан ценовник за Ивеко - бр. Мотора – F1CE3481CC524149388 -бр. Шасије – ZCFC70C1105898650, ценовник треба да садржи све резервне делове које Ивеко предвиђа за наведено возило.

ДОКАЗ: Приложити ценовник са наведеним ценама. Ценовник треба да буде потписан и оверен са стране овлашћеног лица.

Напомена: Достављени ценовник ће бити приложен уговору који се потписује са изабраним понуђачем и чиниће саставни део уговора. У случају да се код наручиоца укаже потреба за набавком добара које нису обухваћени техничком спецификацијом а има их у приложеном ценовнику, понуђач ће бити у обавези да исте испоручи у складу са ценама из приложеног ценовника. На корекцију цена у приложеном ценовнику важе идентични услови као и на корекцију цена из обрасца структуре понуђене цене.

Они који дају ценовник у електронској форми морају уз понуду дати и писану изјаву да је ценовник који су приложили уз понуду валидан без потписа и да се цене из ценовника поштују током уговора. Та изјава у папирној форми мора да се потпише и овери од стране овлашћеног лица.

- 1) **Образац понуде – Образац бр. 1, који је саставни део ове конкурсне документације (доставити исти попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)**
- 2) **Образац структуре цене са упутством како да се попуни – Образац бр. 2, који је саставни део ове конкурсне документације (доставити исти попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)**
- 3) **Образац изјаве о независној понуди – Образац бр. 4, који је саставни део ове конкурсне документације (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)**
- 4) **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. Закона – Образац бр. 5, који је саставни део ове конкурсне документације (доставити исти попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)**
- 5) **Модел Уговора – који је саставни део ове конкурсне документације (доставити исти попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)**
- 6) **Понуђачи који подносе понуду, са одговарајућим производима морају да доставе и фотокопије сертификата ИСО 16949 за све произвођаче чије су производе понудили у својој понуди.**

Напомена: Понуђач може да достави наручиоцу и Образац трошкова припремања понуде – **Образац бр. 3** (у поглављу 8. Конкурсне документације), попуњен, потписан и оверен.

6.4. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка ЈН бр. 26/18 није обликована по партијама.

6.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин предвиђен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Суботица-транс, Сегедински пут 84. 24000 Суботица, са назнаком:

- „Измена понуде за јавну набавку добара – Делови за Ивеко, за партију _____ ЈН бр. 26/18 – НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Допуна понуде за јавну набавку добра – Делови за Ивеко, за партију _____ ЈН бр. 26/18– НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Опозив понуде за јавну набавку добра – Делови за Ивеко, за партију _____ ЈН бр. 26/18– НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – Делови за Ивеко, за партију _____ ЈН бр. 26/18– НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да опозове нити да измени понуду.

6.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75. ст.1. тач.1–4 Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Сва доспела потраживања наручилац ће пренети директно понуђачу укључујући и доспела потраживања за део набавке који се извршава преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6.9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу или понуђачима који ће израђивати полисе и за њих издавати фактуре,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење оквирног споразума.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона мора да буде потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

Образац изјаве о независној понуди мора да буде потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

6.10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

6.10.1. Начин, рок и услова плаћања:

Рок плаћања не може бити краћи од 45 дана од дана пријема уредне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

6.10.2. Гарантни рок:

Гаранција у овој јавној набавци не може бити краћа од 12 месеци од дана испоруке.

6.10.3. Рок испоруке добара:

Рок испоруке добара, не може бити дужи од 10 дана од примања писмене наруџбе од наручиоца.

Место испоруке – све се испоручује ф-цо магацин наручиоца: на адресу наручиоца, Сегедински пут 84, 24000 Суботица. Трошкове превоза сноси понуђач.

6.10.4. Рок важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6.10.5. Додатни захтеви:

У овој јавној набавци нису одређени додатни услови.

6.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир укупна цена без пореза на додату вредност.**

Цена треба да садржи све трошкове осим ПДВ-а ф-ко магацин наручиоца, са урачунатим превозом до магацина наручиоца на адреси Сегедински пут 84, 24000 Суботица.

У току реализације уговора могућа је корекција цена уколико би дошло до померања средњег курса ЕУР-а за најмање 3%. Референтни дан за утврђивање промена цена јесте дан закључивања уговора, односно дан последње корекције цена.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

6.12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђачи у јавној набавци ЈН бр. 26/18, Делови за Ивеко, (ознака 34300000-0) нису у обавези да доставе никакво средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија се обавезује да ће најкасније приликом потписивања уговора наручиоцу предати регистровану меницу као средство гаранције за добро извршење уговорених обавеза и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је минимум 14 месеци од дана закључивања уговора.

Понуђач који има негативну референцу а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци:

Понуђач који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор о јавној набавци, дужан

је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, односно она мора да важи минимум 15 месеци од дана закључења оквирног споразума. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

6.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације.

Уколико понуђач сматра да постоји поверљива информација, свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

6.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Сегедински пут 84, 24000 Суботица, електронске поште на е-маил: jasna.rajcic@sutrans.rs или факсом на број +381/24-548-304 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији складу са чланом 63. Закона, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде у.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр. 26/18**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

6.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда у писаном облику да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил jasna.rajcic@sutrans.rs, факсом на број +381/24-548-304 или препорученом пошиљком са повратницом на адресу наручиоца Сегедински пут 84, 24000 Суботица.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи **ЈН 26/18**, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац подноси захтев након отварања понуда такса износи 120.000 динара

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права:

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће

елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру банера на интернет страници Републичке комисије кликом на линк: Уплата таксе из Републике Србије.

6.18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.