

**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У
ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ
"СУБОТИЦА-ТРАНС" СУБОТИЦА
СЕГЕДИНСКИ ПУТ 84**

ПИБ: 100960042

МБ: 08049548

www.sutrans.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА
У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ
-ОКВИРНИ СПОРАЗУМ-**

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:
Делови диференцијала (назив: Механички резервни делови,
осим мотора и делова мотора, ознака: 34320000-6)**

ЈН бр. 10/16

Укупно 32 страна

Суботица, април 2016. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ (ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА).....	4-6
3. УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ из чл. 75. И чл. 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	6-9
4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	9
5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ.....	10
Образац бр. 1 – Образац понуде.....	11-14
Образац бр. 2 - Образац структуре понуђене цене са упут. како да се попуни.....	15-16
Образац бр. 3 - Образац трошкова припреме понуде.....	17
Образац бр. 4 - Образац изјаве о независној понуди.....	18
Образац бр. 5 - Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став. 2.....	19
Модел оквирног споразума.....	20-24
6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.....	25-32

На основу члана 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15, у даљем тексту: Правилник), Одлуке о покретању поступка јавне набавке ЈН бр. 10/16, деловодни број 01/1-1037/1 од 14.04.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку ЈН бр. 10/16, деловодни број 01/1-1038/1 од 14.04.2016. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У отвореном поступку за јавну набавку – ЈН бр. 10/16 Делови диференцијала (ознака 34320000-6)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.1. Подаци о наручиоцу:

Назив: Јавно предузеће за превоз путника у градском и приградском саобраћају "Суботица-транс" Суботица

Адреса: Сегедински пут 84, 24000 Суботица

Интернет страница наручиоца: www.sutrans.rs

1.2. Врста поступка јавне набавке:

Предметна јавна набавка ЈН бр. 10/16 се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом о јавним набавкама (Сл. гласник РС 124/12, 14/2015 и 68/2015) и важећим подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

1.3. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке ЈН бр.10/16 је набавка добара, Делови диференцијала (ознака: 34320000-6, назив: Механички резервни делови, осим мотора и делова мотора)

1.4. Циљ спровођења јавне набавке:

Поступак јавне набавке ЈН бр. 10/16 се спроводи ради потписивања оквирног споразума са најповољнијим понуђачем за набавку Делова диференцијала. Оквирни споразум се потписује на вредност од 450.000,00 динара на период од 12 месеци.

1.5. Контакт особа:

Лице за контакт: Јасна Рајчић

Е - маил адреса : jasna.rajcic@sutrans.rs

Тел: +381/24-547-777

Фах: +381/24-548-304

1.6. Партије:

Ова јавна набавка ЈН бр. 10/16 није обликована по партијама.

2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ

2.1. Врста и техничке карактеристике, опис и квалитет:

Предмет јавне набавке ЈН бр. 10/16 је добро – Делови диференцијала (ознака 34320000-6) је:

Редни бр.	НАЗИВ:	КАТАЛОШКИ БРОЈ ИЛИ ДИМЕНЗИЈА:
	ПЛАНЕТАРНИ ПРЕНОСНИК ОСОВИНЕ	BDI 28-63MD-IK201
1.	Кућиште планетара	9 101 04 049 или одговарајући
2.	Зупчаник полуосовине	9 101 04 051 /020 или одговарајући
3.	Зупчаник планетара	9 101 04 048 или одговарајући
4.	Зупчасти венац планетара	9 101 04 050 или одговарајући
5.	Зупчник са унутр и сп озубљењем	9 101 04 030 или одговарајући
6.	Поклопац планетара	9 101 04 027 или одговарајући
7.	Полуосовина	9 101 03 055 или одговарајући
8.	Полуосовина	9 101 03 056 или одговарајући
9.	Прстен	9 101 03 044 или одговарајући
10.	Навртка	9 101 03 045 или одговарајући
11.	Сигурносна плоча	9 101 03 020 или одговарајући
12.	Сигурносна плоча	9 101 03 047 или одговарајући
13.	Плоча дистантна	9 101 04 037 или одговарајући
14.	Плоча дистантна	9 101 04 036 или одговарајући
15.	Игличасти ваљак	9 101 04 047 или одговарајући
	ДИФЕРЕНЦИЈАЛНИ ПРЕНОСНИК	BDI 28-49/63MD IK 201/ 103п
16.	Лежај погонског кућишта 33215	9 101 01 035 или одговарајући
17.	Лежај погонског кућишта 32215	9 101 01 036 или одговарајући
18.	Прстен	9 101 01 037 или одговарајући
19.	Мали зупчаник	910102125 или одговарајући
20.	Велики зупчаник	910102145 или одговарајући
21.	Крст диференцијала	910102124 или одговарајући
22.	Тањирасти зупчаник BDI 28-63	910102150 или одговарајући
23.	Конусни зупчаник BDI 28-63	910102130 или одговарајући
24.	Лежај $\varnothing 70 \times 150 \times 54$	910102019 или одговарајући
25.	Лежај $\varnothing 60 \times 130 \times 48,5$	910102020 или одговарајући
26.	Тањирасти зупчаник BDI 28-49 (103р)	910102155 или одговарајући
27.	Конусни зупчаник BDI 28-49 (103р)	910102156 или одговарајући

28.	Семеринг главчине БДИ	9 101 05 009 (145x175x17,46) или одговарајући
29.	Кућиште лежаја	9 101 02 132 или одговарајући
30.	Подметач 1,0 мм	9 101 02 134 или одговарајући
31.	Подметач 0,5 мм	9 101 02 135 или одговарајући
32.	Подметач 0,25 мм	9 101 02 137 или одговарајући
33.	Дистантни прстени у различитим димензијама од 13,89-14,715 мм (од 34 врста бира се један)	9 101 02 029-9 101 02 062 или одговарајући
34.	Заптивни пстен	9 101 02 139 или одговарајући
35.	Навртка	9 101 02 153 или одговарајући
36.	Сигурносна плоча	9 101 02 142 или одговарајући
	ДЕЛОВИ ДИФЕРЕНЦИЈАЛНОГ И ПЛАНЕТАРНОГ ПЕНОСНИКА	618.97 , 618.09
37.	Крст диференцијала	9 101 02 004 или одговарајући
38.	Конусни зупчаник (мали)	9 101 02 005 или одговарајући
39.	Тањирасти зупчаник (мали)	9 101 02 007 или одговарајући
40.	Пар конусног и тањирасог зупчаника Z=34/19 за 618.97	9 101 02 063 или одговарајући
41.	Пар конусног и тањирасог зупчаника Z=34/23 за 618.09	9 101 02 235 или одговарајући
42.	Полуосовина за 618.98/97	9 101 03 076 или одговарајући
43.	Планетарни зупчаник Z-19	9 101 04 039 или одговарајући
44.	Зупчанок полуосовине Z-26	9 101 04 042 или одговарајући
45.	Семеринг главчине 618	9 101 04 061 (140x170x17,46) или одговарајући

ТЕХНИЧКИ ОПИС:

- Резервни делови који се испоручују у овој јавној набавци морају бити нови а не обновљени или половни.
- Понуђач мора да понуди сва добра наведена у спецификацији, у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.
- Рок испоруке предметних добара не може бити дужи од 25 дана, од писмене наруџбе наручиоца.
- Сва роба се испоручује фцо магацин Наручиоца, трошкове превоза сноси понуђач.
- Оригиналним производима се сматрају производи произвођача IKARBUS, RABA и STEFA а одговарајућим квалитетом се сматра производ произвођача који испуњава услове према стандарду СРПС ИСО/ТС 16949, односно ИСО/ТС 16949 за случај иностраног произвођача понуђених добара. **Понуђач је у обавези да достави фотокопије сертификата за све произвођаче чије је производе понудио у својој понуди**, осим за производе које нуди у оригиналу. Уколико се не доставе сертификати за сваког произвођача понуда ће бити одбијена.
- Уколико понуђач не нуди делове произвођача наведених у техничкој спецификацији еквивалентност понуђених делова доказује штампаним изводом из каталога произвођача делова (ОЕ Нумберс/ Цросс референце) и то за све позиције које се траже у тендерској

документацији с тиме да је понуђач у обавези да назначи на изводу из каталога за коју ставку се исти односи из техничког описа. Уколико понуђач уз понуду не достави исти, понуда ће бити одбијена.

3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Услови за учешће у поступку предметне јавне набавке ЈН бр. 10/16 и докази којима се доказује испуњеност тих услова прописани су на основу чл.75, и 77. Закона и Правилника. Услови за учешће и упутство како се доказује испуњеност услова су:

I Обавезни услови из чл. 75. Закона

1. ДА ЈЕ РЕГИСТРОВАН КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, ОДНОСНО УПИСАН У ОДГОВАРАЈУЋИ РЕГИСТАР (чл. 75 ст. 1. тач. 1. Закона)

ДОКАЗ:

- Извод из регистра Агенције за привредни регистре или
- Извод из регистра надлежног Привредног суда.

2. ДА ОН И ЊЕГОВ ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА НЕКО ОД КРИВИЧНИХ ДЕЛА КАО ЧЛАН ОРГАНИЗОВАНЕ КРИМИНАЛНЕ ГРУПЕ, ДА НИЈЕ ОСУЂИВАН ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ, КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА ИЛИ ДАВАЊА МИТА, КРИВИЧНО ДЕЛО ПРЕВАРЕ. (чл. 75. ст. 1. тач. 2. Закона)

ДОКАЗ:

Правна лица:

Извод из казнене евиденције односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се поврћује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврћује да правно лице није осуђивао за неко од кривичних дела организованог криминала;

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврћује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврћује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Напомена: Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

3. ДА ЈЕ ИЗМИРИО ДОСПЕЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ИЛИ СТРАНЕ ДРЖАВЕ КАДА ИМА СЕДИШТЕ НА ЊЕНОЈ ТЕРИТОРИЈИ. (чл. 75. ст. 1. тач. 4. Закона)

ДОКАЗ:

Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Напомена: Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4. ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ ПОНУДЕ ИЗРИЧИТО НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМАЈУ ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНЕЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ. (чл. 75.ст.2. Закона)

ДОКАЗ:

Потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст.2. Закона (Образац бр. 5 чини саставни део конкурсне документације).

Напомена: Образац изјаве мора да буде потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

II Додатни услови из чл. 76. Закона:

Наручилац у предметној јавној набавци није одредио додатне услове за учешће.

III Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона:

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Учешће подизвођача не може бити веће од 50% укупне премије.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Сва доспела потраживања наручилац ће пренети директно понуђачу укључујући и доспела потраживања за део набавке који се извршава преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

IV Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона:

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу или понуђачима који ће израђивати полисе и за њих издавати фактуре,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона мора да буде потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

Образац изјаве о независној понуди мора да буде потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Лице уписано у РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА није дужно да приликом подношења понуде докажује испуњеност обавезних услова (наведених под редним бр. 1-3).

Понуђачи нису дужни да у конкурсној документацији доставе тражени доказ о испуњавању услова из чл.75 и чл.76 ЗЈН, уколико је доказ јавно доступан.

Понуђач који није доставио доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, **дужан је да наведе линк** на коме се налазе тражени докази који су јавно доступни. У супротном Наручилац ће такву понуду одбити у складу са чл.79 ст.6 ЗЈН.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити **у виду неовверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за стручну оцену оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из чл.75. ст.1. тач.1. и то: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције.

Наручилац не може одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су јавно доступни подаци тражени у оквиру ових услова.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања и писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

4. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

4.1. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за доделу уговора је „Најнижа понуђена цена“.

Рангирање понуда ће се извршити на начин да ће комисија саставити ранг листу пристиглих понуда на основу цена изражених у понудама. Наручилац ће рангирање извршити на основу понуђене укупне цене без ПДВ-а, у **обрасцу структуре цене**. Најнижа понуђена цена добија прво место и тако редом, за све пристигле понуде.

4.2. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке. Уколико две или више понуда имају исту цену и рок испоруке, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача која има дужи рок важења понуде.

5. ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Конкурсна документација садржи следеће обрасце који се достављају уз понуду:

1. Образац бр. 1 – Образац понуде
2. Образац бр. 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни
3. Образац бр. 3 - Образац трошкова припреме понуде
4. Образац бр. 4 - Образац изјаве о независној понуди
5. Образац бр. 5 - Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став. 2
6. Модел оквирног споразума

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
Делови диференцијала

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса (е-маил):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потпис уговора:	

ПОНУДУ ПОДНОСИ

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Пословно име:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Пословно име:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке коју ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке коју ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о понуђачу из групе понуђача“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача из групе понуђача.

Предмет јавне набавке ЈН бр. 10/16 је добро – Делови диференцијала

Понуђач нуди закључење оквирног споразума на укупну вредност без ПДВ-а (понудити процењену вредност 450.000,00 динара)	
Понуђач нуди закључење оквирног споразума на укупну вредност са ПДВ-ом	
Рок важења понуде (минимум је 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок испоруке (максимум је 25 дана од издавања наруџбенице)	
Гаранција (минимум је 12 месеци)	

Датум

Потпис понуђача

М. П.

Напомене:

Подношењем понуде понуђач потврђује прихватање свих услова из дела конкурсне документације 2. врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле, гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке. Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Понуђач је у обавези да понуди сваку ставку. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Образац бр. 2

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет јавне набавке ЈН бр. 10/16 су добра **Делови диференцијала**

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
Редни Бр.	НАЗИВ:	КАТАЛОШКИ БРОЈ ИЛИ ДИМЕНЗИЈА:	Кол ичи на:	Јединична цена без ПДВ-а:	Јединична цена са ПДВ-ом:	ПРОИЗВОЂАЧ И КАТАЛОШКИ БРОЈ ПОНУЂЕНОГ ПРОИЗВОДА: (обавезно уписати)
	ПЛАНЕТАРНИ ПРЕНОСНИК ОСОВИНЕ	BDI 28-63MD-IK201				
1.	Кућиште планетара	9 101 04 049	1			
2.	Зупчаник полуосовине	9 101 04 051 /020	1			
3.	Зупчаник планетара	9 101 04 048	1			
4.	Зупчасти венац планетара	9 101 04 050	1			
5.	Зупчник са унутр и сп озубљењем	9 101 04 030	1			
6.	Поклопац планетара	9 101 04 027	1			
7.	Полуосовина	9 101 03 055	1			
8.	Полуосовина	9 101 03 056	1			
9.	Прстен	9 101 03 044	1			
10.	Навртка	9 101 03 045	1			
11.	Сигурносна плоча	9 101 03 020	1			
12.	Сигурносна плоча	9 101 03 047	1			
13.	Плоча дистантна	9 101 04 037	1			
14.	Плоча дистантна	9 101 04 036	1			
15.	Игличасти ваљак	9 101 04 047	1			
	ДИФЕРЕНЦИЈАЛНИ ПРЕНОСНИК	BDI 28-49/63MD IK 201/ 103п	1			
16.	Лежај погонског кућишта 33215	9 101 01 035	1			
17.	Лежај погонског кућишта 32215	9 101 01 036	1			
18.	Прстен	9 101 01 037	1			
19.	Мали зупчаник	910102125	1			
20.	Велики зупчаник	910102145	1			
21.	Крст диференцијала	910102124	1			
22.	Тањирасти зупчаник BDI 28-63	910102150	1			
23.	Конусни зупчаник BDI 28-63	910102130	1			
24.	Лежај $\varnothing 70 \times 150 \times 54$	910102019	1			
25.	Лежај $\varnothing 60 \times 130 \times 48,5$	910102020	1			
26.	Тањирасти зупчаник BDI 28-49 (103p)	910102155	1			
27.	Конусни зупчаник BDI 28-49 (103p)	910102156	1			

28.	Семеринг главчине БДИ	9 101 05 009	1			
29.	Кућиште лежаја	9 101 02 132	1			
30.	Подметач 1,0 мм	9 101 02 134	1			
31.	Подметач 0,5 мм	9 101 02 135	1			
32.	Подметач 0,25 мм	9 101 02 137	1			
33.	Дистантни прстени у различитим димензијама од 13,89-14,715 мм (од 34 врста бира се један)	9 101 02 029-9 101 02 062	1			
34.	Заптивни пстен	9 101 02 139	1			
35.	Навртка	9 101 02 153	1			
36.	Сигурносна плоча	9 101 02 142	1			
	ДЕЛОВИ ДИФЕРЕНЦИЈАЛНОГ И ПЛАНЕТАРНОГ ПЕНОСНИКА	618.97 , 618.09	1			
37.	Крст диференцијала	9 101 02 004	1			
38.	Конусни зупчаник (мали)	9 101 02 005	1			
39.	Тањирасти зупчаник (мали)	9 101 02 007	1			
40.	Пар конусног и тањирасог зупчаника Z=34/19 за 618.97	9 101 02 063	1			
41.	Пар конусног и тањирасог зупчаника Z=34/23 за 618.09	9 101 02 235	1			
42.	Полуосовина за 618.98/97	9 101 03 076	1			
43.	Планетарни зупчаник Z-19	9 101 04 039	1			
44.	Зупчанок полуосовине Z-26	9 101 04 042	1			
45.	Семеринг главчине 618	9 101 04 061	1			
	УКУПНО:	Без ПДВ-а:			Са ПДВ-ом:	

Датум

Потпис понуђача

М. П.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 5. уписати јединичну цену без ПДВ-а;
- У колони 6. уписати једнничну цену са ПДВ-ом;
- У колони 7. уписати Произвођача и каталошки број понуђеног производа (обавезно поунити)
- У ред УКУПНО уписати збир свих позиција са и без ПДВ-а.
- Понуђач је у обавези да понуди сваку ставку у оквиру обрасца структуре цене у супротном понуда ће бити одбијена као неодговарајућа.

Образац бр. 3

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____
(назив понуђача) доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде , како
следи у табели:

Врста трошкова	Износ трошкова у РСД
Укупан износ трошкова припремања понуде	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Образац бр. 4

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,

(назив понуђача)

даје следећу:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке Делови диференцијала, ЈН бр.10/16, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача:

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврду да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2.
ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач(навести назив понуђача) у поступку јавне набавке Делови диференцијала ЈН бр. 10/16 поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА ПРЕВОЗ ПУТНИКА У
ГРАДСКОМ И ПРИГРАДСКОМ САОБРАЋАЈУ
“СУБОТИЦА-ТРАНС” СУБОТИЦА

Број:

Дана:

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ ДЕЛОВИ ДИФЕРЕНЦИЈАЛА, ЈН 10/16

Закључен дана _____ године између следећих уговорних страна:

Јавно предузеће за превоз путника у градском и приградском саобраћају "СУБОТИЦА-ТРАНС" Суботица, Сегедински пут 84, матични број: 08049548, шифра делатности 4931, ПИБ: 100960042, број текућег рачуна: 355-6010047-73 Војвођанска банка а.д. Нови Сад, Филијала Суботица /у даљем тексту: **Наручилац**/, кога заступа директор предузећа **Александар Алексић**, дипл.оец. са једне стране као **Наручилац у спроведеној јавној набавци бр. ЈН 10/16** и

_____ (пословно име), _____ (адреса)
матични број: _____, шифра делатности: _____ ПИБ:
_____, број текућег рачуна: _____ /у даљем
тексту: **Добављач**/, кога заступа _____, са друге стране као
Добављач у спроведеној јавној набавци бр. ЈН 10/16, а у свему према следећем:

Члан 1.

Предмет овог Оквирног споразума је утврђивање услова за издавање наруџбенице о јавној набавци **Добављачу** – Делови диференцијала, (даљем тексту: **резервни делови**) у складу са условима из конкурсне документације за ЈН 10/16, Понуде **Добављача**, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама **Наручиоца**.

Наручилац на основу овог оквирног споразума нема обавезу на закључивање уговора о јавној набавци или издавања наруџбенице о јавној набавци **Добављачу**.

Наручилац и **Добављач** сагласно констатују да обавезе из овог оквирног споразума настају закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци **Добављачу**.

Образац понуде (Образац бр. 1) и Образац структуре цене са упутством како да се попуни (Образац бр. 2) коју је поднео **Добављач**, у којој се налази и спецификација резервних делова, налази се у прилогу овог оквирног споразума и саставни су део истог.

Члан 2.

Укупна вредност овог оквирног споразума износи 450.000,00 динара без ПДВ-а.

Јединичне цене исказане су у Образцу структуре цене са упутством како да се попуни (Образац бр. 2) без ПДВ-а.

У цену су урачунати сви трошкови који су нужно везани за реализацију уговорених обавеза и они се не могу посебно исказивати ван понуђене цене, фактурисати нити наплаћивати.

У току реализације оквирног споразума могућа је корекција цена уколико би дошло до померања средњег курса ЕУР-а за најмање 3%. Референтни дан за утврђивање промена цена јесте дан закључивања оквирног споразума односно дан последње корекције цена.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

Члан 3.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за резервним деловима, Наручилац ће са Добављачем закључити појединачни уговор о јавној набавци или издати наруџбеницу о јавној набавци Добављачу у складу са условима дефинисаним у овом оквирном споразуму у погледу спецификације резервних делова, јединичних цена, начина и рокова плаћања, рокова испоруке, гарантног рока и других битних услова.

Члан 4.

Наручилац ће цену плаћати Добављачу у року од 45 дана рачунајући од дана пријема уредне фактуре, на основу обострано потписаног уговора о јавној набавци или издате наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Добављач је дужан да рачуне доставља на адресу седишта Наручиоца: Сегедински пут бр. 84 Суботица.

У случају закашњења са уплатом зарачунава се законска затезна камата.

Члан 5.

Добављач се обавезује да испоручује резервне делове који су нови, а не обновљени или половни.

Добављач се обавезује да ће о свом трошку у року од _____ дана (не може бити дужи од 25 дана) од дана закључивања сваког појединачног уговора о јавној набавци или од дана издавања писмене наруџбенице Добављачу да изврши испоруку резервних делова у магацин Наручиоца, на адресу седишта Наручиоца: Сегедински пут бр. 84 Суботица.

Члан 6.

Добављач се обавезује да испоруку изврши у свему према техничкој спецификацији, достављеним сертификатима произвођача чије производе нуди, прописима и нормама квалитета који важе за предметне резервне делове.

Члан 7.

Добављач преузима потпуну одговорност за квалитет испоручених резервних делова на основу обострано потписаног уговора о јавној набавци или издате појединачне наруџбенице о јавној набавци, у складу са овим оквирним споразумом.

Примопредаја резервних делова извршиће се на месту испоруке на адреси седишта Наручиоца на основу отпремнице Добављача, а која представља обавезан прилог уз рачун Добављача.

Наручилац је дужан да приликом примопредаје, на уобичајен начин прегледа испоручене резервне делове и да своје евентуалне примедбе о видљивим недостацима у року од 24 часа писменим путем саопшти Додављачу како би се исти без одлагања отклонили.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак Наручилац је дужан да у писменој форми обавести Додављача.

Члан 8.

Додављач гарантује за квалитет испоручених резервних делова са роком од _____ (минимум 12 месеци), рачунајући од дана примопредаје.

Додављач је дужан да у гарантном року, на позив Наручиоца, о свом трошку, отклони све евентуалне недостатке.

У случају да Додављач одбије решавање рекламације, Наручилац ће раскинути овај оквирни споразум, наплатиће меницу и користиће изјаву о раскиду овог споразума као негативну референцу у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да уколико Додављач закасни да испоручи резервне делове у уговореном року да је за сваки дан закашњења дужан да плати Наручиоцу уговорну казну у износу од 1‰ (промил) дневно на вредност извршене испоруке са закашњењем с тим да укупна казна не може бити већа од 5% од укупне вредности овог уговора.

Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорне казне.

Износ за наплату уговорне казне обрачунава Наручилац при исплати рачуна.

Члан 10.

Додављач се обавезује да приликом закључења оквирног споразума обезбеди и достави Наручиоцу регистровану бланко, сопствену меницу и два примерка пратећег меничног овлашћења као средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла на износ од 10% од укупне вредности оквирног споразума без ПДВ-а, копију картона депонованих потписа који је издат од пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму, копију ОП обрасца и захтев за регистрацију менице. Рок важења менице за добро извршење посла мора бити најмање 14 месеци од дана отварања понуда.

Наручилац и Додављач су сагласни да Наручилац наплати меницу за добро извршење посла, уколико Додављач не изврши обавезе преузете овим оквирним споразумом, извршава их делимично или касни са њиховим извршавањем или не поступи по достављеној наруџбеници.

Члан 11.

Ради лакше реализације и праћења овог оквирног споразума свака страна дужна је да именује по једну контакт особу:

1. за Додављача: _____
тел: _____
2. за Наручиоца: Катона Арпад, руководилац комерцијале
тел.024/547-777 (лок.109)
е-маил: katona.arpad@sutrans.rs

Члан 12.

Оквирни споразум се закључује на одређено време и то до утрошка укупне вредности овог оквирног споразума која износи 450.000,00 динара без ПДВ-а., а најкасније до истека рока од 12 (дванаест) месеци рачунајући од дана закључивања.

Свака страна потписница има право да раскине овај оквирни споразум уз поштовање отказног рока од 90 дана рачунајући од дана пријема писменог обавештења о раскиду оквирног споразума путем препоручене пошиљке.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим Уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 14.

Све евентуалне спорове, настале из овог Уговора, Наручилац и Додављач су сагласни да решавају споразумно, а уколико то није могуће уговарају надлежност Привредног суда у Суботици.

Члан 15.

Овај оквирни споразум је састављен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих Додављачу припада 1 (један) примерак, а Наручиоцу припада 3 (три) примерка истог.

ЗА ДОБАВЉАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

Директор предузећа
Александар Алексић, дипл.екон.

На основу Закона о меници (Сл. лист ФНРЈ бр. 104/46, Сл. лист СФРЈ бр. 16/65, 54/70, и 57/89 и Сл. лист СРЈ бр. 46/96)

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

Корисник -поверилац: _____

Адреса: _____

Матични број: _____ **ПИБ:** _____

Предајемо вам:

_____ потписану и оверену бланко соло меницу број _____, и овлашћујемо вас као повериоца да исту можете попунити на износ од 10% од укупне вредности оквирног споразума закљученог у поступку јавне набавке ЈН бр. _____ без ПДВ што износи _____-динара (словима: _____) и овлашћујемо повериоца да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са рачуна дужника- издаваоца менице: _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Рок важење менице је _____ . године.

Меница је важеће и у случају да дође до промене лица овлашћених за располагање средстава на жиро рачун дужника, статусних промене дужника, оснивање нових правних субјеката од стране дужника и др.

Дужник – издавалац менице: _____

Адреса: _____

Матични број: _____ **ПИБ:** _____

Прилог: - меница:

Датум издавања овлашћења:

Одговорно лице, печат и потпис:

Напомена: Менично овлашћење - писмо попуњава понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија. Исто се не доставља уз понуду.

6. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

6.1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

6.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену тако да се при отварању са сигурношћу може утврдити да се отвара први пут.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. Ако понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. Понуду доставити на адресу: Сегедински пут 84, 24000 Суботица, са назнаком: „Понуда за јавну набавку добара – Делови диференцијала - ЈН бр. 10/16 – НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом ако је наручилац прими до **30.05.2016.** године до 12:00 часова. Отварање понуда одржаће се истог дана са почетком у 12:30 часова у просторијама наручиоца.

Наручилац ће, по пријему понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде уколико је понуђач тражи. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде. Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Ако је поднета неблаговремена понуда наручилац ће је по окончању отварања вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

6.3. ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:

1. Све доказе који потврђују испуњавање обавезних услова за учешће из члана 75. Закона, наведени у конкурсној документацији.
2. **Образац понуде – Образац бр. 1, који је саставни део ове конкурсне документације** (доставити исти попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
3. **Образац структуре цене са упутством како да се попуни – Образац бр. 2, који је саставни део ове конкурсне документације** (доставити исти попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
4. **Образац изјаве о независној понуди – Образац бр. 4, који је саставни део ове конкурсне документације** (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
5. **Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. ст. 2. Закона – Образац бр. 5, који је саставни део ове конкурсне документације** (доставити исти попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
6. **Модел Оквирног Споразума – који је саставни део ове конкурсне документације** (доставити исти попуњен, потписан и оверен печатом понуђача)
7. **Понуда такође мора да садржи све документе наведене у техничком опису у складу са поднетом понудом (ИСО Сертификати произвођача, изводи из каталога, гаранције о оригиналности понуђених делова итд).**

Напомена: Понуђач може да достави наручиоцу и Образац трошкова припремања понуде – **Образац бр. 3, налази се у Конкурсној документацији** (попуњен, потписан и оверен). Овај образац **није обавезан**.

6.4. ПАРТИЈЕ

Ова јавна набавка ЈН бр. 10/16 није обликована по партијама.

6.5. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6.6. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин предвиђен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈП Суботица-транс, Сегедински пут 84. 24000 Суботица, са назнаком:

- „Измена понуде за јавну набавку добара – Делови диференцијала - ЈН бр. 10/16 – НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Допуна понуде за јавну набавку добра – Делови диференцијала - ЈН бр. 10/16 – НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Опозив понуде за јавну набавку добра – Делови диференцијала - ЈН бр. 10/16 – НЕ ОТВАРАТИ” или
- „Измена и допуна понуде за јавну набавку добра – Делови диференцијала - ЈН бр. 10/16 – НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да опозове нити да измени понуду.

6.7. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде и структуре цене, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

6.8. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико оквирни споразум о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у оквирном споразуму о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из чл.75. ст.1. тач.1–4 Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Сва доспела потраживања наручилац ће пренети директно понуђачу укључујући и доспела потраживања за део набавке који се извршава преко подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6.9. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу или понуђачима који ће израђивати полисе и за њих издавати фактуре,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4).

Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона мора да буде потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

Образац изјаве о независној понуди мора да буде потписан од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом сваког понуђача.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

6.10. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЊАЊА, ГАРАНТНИ РОК И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

6.10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема уредне фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

6.10.2. Захтеви у погледу гарантног рока:

Гаранција у овој јавној набавци не може бити краћа од 12 месеци од дана примопредаје.

6.10.3. Захтеви у погледу места и рока испоруке добара:

Рок испоруке добара, не може бити дужи од 25 дана од дана издавања писмене нарудбе од наручиоца.

Место испоруке – све се испоручује ф-цо магацин наручиоца: на адресу наручиоца, Сегедински пут 84, 24000 Суботица. Трошкове превоза сноси понуђач.

6.10.4. Захтеви у погледу рока важења понуде:

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

6.10.5. Додатни захтеви:

У овој јавној набавци нису одређени додатни услови.

6.11. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се **за оцену понуде узимати у обзир укупна цена без пореза на додату вредност.**

Цена треба да садржи све трошкове осим ПДВ-а ф-ко магацин наручиоца, са урачунатим превозом до магацина наручиоца на адреси Сегедински пут 84, 24000 Суботица.

У току реализације оквирног споразума могућа је корекција цена уколико би дошло до померања средњег курса ЕУР-а за најмање 3%. Референтни дан за утврђивање промена цена јесте дан закључивања Оквирног споразума, односно дан последње корекције цена.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

6.12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Понуђачи у јавној набавци ЈН бр. 10/16, Делови диференцијала (ознака 34320000-6) нису у обавези да доставе никакво средство обезбеђења за озбиљност понуде.

Понуђач чија понуда буде оцењена као најповољнија се обавезује да ће најкасније приликом потписивања уговора наручиоцу предати регистровану меницу као средство гаранције за добро извршење уговорених обавеза и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је минимум 14 месеци од дана отварања понуда.

Понуђач који има негативну референцу а уколико таквом понуђачу буде додељен оквирни споразум:

Понуђач који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен оквирни споразум, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 15%, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла, односно она мора да важи минимум 15 месеци од дана закључења оквирног споразума. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

6.13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације.

Уколико понуђач сматра да постоји поверљива информација, свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача треба да у горњем десном углу садржи ознаку „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац је дужан да у току поступка обезбеди чување поверљивих података из понуде у складу са чланом 14. Закона о јавним набавкама.

Не сматрају се поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

6.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца Сегедински пут 84, 24000 Суботица, електронске поште на е-маил: jasna.rajcic@sutrans.rs или факсом на број +381/24-548-304 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији складу са чланом 63. Закона, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде у.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 10/16“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

6.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда у писаном облику да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

6.16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

6.17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил jasna.rajcic@sutrans.rs, факсом на број +381/24-548-304 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца Сегедински пут 84, 24000 Суботица.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из става 2. овог члана наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 120.000 динара уколико оспорава одређену радњу наручиоца пре отварања понуда, на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи ЈН 11/15, корисник: буџет Републике Србије.

Уколико подносилац подноси захтев након отварања понуда такса износи 120.000 динара

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. – 167. Закона.

Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права:

Чланом 151. Закона је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце

захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примери правилно попуњених образаца налога за уплату или налога за пренос могу се видети у оквиру банера на интернет страници Републичке комисије кликом на линк: Уплата таксе из Републике Србије.

6.18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.